

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю (Камчатстат)

1. В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27.07.2004 г. 79-ФЗ «О государственной службе Российской Федерации» Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю объявляет конкурс для включения в кадровый резерв для замещения вакантных должностей ведущей и старшей должностных групп федеральных государственных служащих по экономическому, юридическому направлениям деятельности.

2. К претендентам для зачисления в кадровый резерв предъявляются следующие требования:

2.1 К образованию, знаниям и навыкам:

Гражданский служащий, замещающий должность по экономическому, юридическому профилю в соответствии с законодательством должен иметь высшее профессиональное образование по направлению деятельности.

Знание законодательства по государственной гражданской службе Российской Федерации, основ статистики, порядка работы со служебной информацией.

2.2 К стажу работы:

При замещении ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы требования к стажу работы не предъявляются.

При замещении старших должностей федеральной государственной гражданской службы требования к стажу работы не предъявляются.

Для участия в конкурсе в конкурсную комиссию представляются следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р, с приложением фотографий (3х4, 3 шт.);
- копию паспорта или заменяющего его документа (предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (справка формы 001ГС/у);
- справка о наличии (отсутствии) у гражданина судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:
- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы, (по форме утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460)

- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной должности (по форме утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460).

При заполнении справок о доходах необходимо использовать специальное программное обеспечение "Справки БК", размещенное на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управления кадров" в сети "Интернет" по ссылке <http://www.gossluzhba.gov.ru/anticorruption>.

- форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р).

Федеральный государственный гражданский служащий Камчатстата, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Федеральный государственный гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, представляет заявление на имя представителя нанимателя, собственноручно заполненную анкету с приложением фотографии, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором федеральный государственный гражданский служащий замещает должность федеральной государственной гражданской службы.

Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (федеральному государственному гражданскому служащему) в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Информация для инвалидов, заинтересованных в поступлении на государственную службу.

Статьей 4 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» предусматривается равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к государственной гражданской службе Российской Федерации (далее – гражданская служба) и равные условия её прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения,

имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами государственного гражданского служащего Российской Федерации.

В этой связи инвалиды приглашаются для участия в конкурсных и иных оценочных процедурах для замещения должностей гражданской службы наряду с иными лицами.

При принятии решения о поступлении на гражданскую службу гражданину следует учитывать способности, которые должны позволять ему исполнять должностные обязанности, связанные с подготовкой документов на компьютере, а также общением с гражданами и коллегами по службе.

В случае успешного прохождения конкурсной или иной оценочной процедуры и назначения на должность гражданской службы для вас будут созданы надлежащие условия труда, учитывающие состояние здоровья и направленные на обеспечение возможности реализации должностных обязанностей.

Для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям в ходе конкурсных процедур используются следующие методы оценки: тестирование, индивидуальное собеседование.

В целях самоподготовки и повышения профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня (**далее-предварительный тест**).

Предварительный тест размещен на официальном сайте Минтруд России в сети "Интернет" по ссылке <https://mintrud.gov.ru/testing/default/view/4>.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

Проведение индивидуального собеседования с кандидатом в ходе заседания конкурсной комиссии является обязательным.

Прием документов осуществляется по адресу: 683017, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, 14, каб. 302, тел. 8 (4152) 21-99-05, E-mail: 41@rosstat.gov.ru.

Старшая группа должностей

Начало приема документов для участия в конкурсе в 08.45 часов **27 апреля 2024 года**, окончание – в 17.30 часов **17 мая 2024 года**.

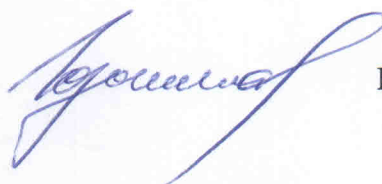
Ведущая группа должностей

Начало приема документов для участия в конкурсе в 08.45 часов **27 апреля 2024 года**, окончание – в 17.30 часов **17 мая 2024 года**.

Конкурс проводится в два этапа: 1 этап – прием и рассмотрение документов, 2 этап – собеседование. Предполагаемая дата проведения конкурса – **10, 11 июня 2024 года**. Конкурс проводится на базе Камчатстата (г. Петропавловск-Камчатский). Информация о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет дополнительно объявлена кандидатам, допущенным к участию в конкурсе.

С подробной информацией о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю (Камчатстате) можно ознакомиться на сайте 41.rosstat.gov.ru

Временно исполняющий
обязанности руководителя



Е.А. Сорокина